

Condizioni d'intervento per prodotti fuori garanzia

Il presente documento va firmato per accettazione e rinviato al nostro ufficio.

- 1) Il prodotto può essere inviato presso il centro assistenza ASTEC solo dopo l'attribuzione del numero di RMA da parte dell'ufficio preposto.
- 2) Le spese di presa e consegna del prodotto sono a totale carico di chi richiede l'intervento.
- 3) ASTEC si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità per danneggiamenti, furti o altri danni di qualsiasi natura dovuti ai trasporti sia in andata che in ritorno non effettuati dai propri vettori. ASTEC si solleva inoltre da qualsiasi responsabilità per danni causati dal nostro corriere convenzionato qualora il cliente, in fase di apertura della pratica di assistenza, abbia scelto di non usufruire del servizio di assicurazione e non abbia firmato la "riserva di controllo".
- 4) La diagnosi per formulare il preventivo è gratuita. Solo nel caso in cui il cliente decida di non dar seguito alla riparazione dovrà sostenere il costo del preventivo di € 29 per compensazione spese.
- 5) **Tempi di consegna nel caso di accettazione del preventivo:** i tempi medi indicativi per la riparazione e la riconsegna sono di 10 giorni lavorativi (esclusi i tempi di generazione del preventivo pari a circa 4 giorni lavorativi) dalla data di ricezione del prodotto presso il laboratorio ASTEC. Tale dato può variare in base al tipo di problema ed alla eventuale reperibilità di ricambi necessari pertanto non costituisce onere contrattuale.
- 6) Il pagamento della riparazione o del preventivo può avvenire tramite bonifico bancario anticipato, alla consegna in contanti o tramite pos presente nel punto vendita salvo disponibilità tecniche.
- 7) Per preventivi con importo totale superiore a 100 Euro (cento00) è richiesto un acconto pari ad almeno il 50% del totale da versare per poter procedere con la riparazione.
- 8) In caso di non accettazione del preventivo ovvero trascorsi 15 giorni dall'emissione da parte di ASTEC del preventivo di riparazione lo stesso verrà interpretato come non accettato e verrà rinviato al mittente/proprietario con corriere espresso in contrassegno comprendente le spese di spedizione e di diagnosi guasto. In caso di rifiuto al ritiro della merce rinviata e conseguente rifiuto al pagamento di quanto dovuto, il prodotto diverrà tacitamente e inderogabilmente di proprietà effettiva di ASTEC ed il mittente non potrà più vantare diritti di proprietà sullo stesso.
- 9) Per tutti i prodotti affidati al nostro centro è previsto un addebito di € 20,00 al mese quali spese di giacenza per prodotto non ritirato da saldare al ritiro insieme al costo originario dell'intervento se lo stesso non viene ritirato dal proprietario e saltato entro 15 giorni solari. I prodotti verranno conservati presso i nostri magazzini per 2 mesi trascorsi i quali saranno considerati abbandonati ed il cliente non potrà più vantare diritti di proprietà sugli stessi che diverranno di effettiva proprietà della nostra società la quale potrà liberamente disporre.
- 10) ASTEC esegue la riparazione solo sul difetto indicato nel modulo RMA. E' quindi cura di chi richiede l'intervento segnalare, nel modo più esauriente possibile, tutti i difetti, oltre a quello principale. Difetti o malfunzionamenti non segnalati, non vengono riparati. Se, durante la riparazione, vengono riscontrati difetti non segnalati, i costi di riparazione vengono segnalati sul preventivo.
- 11) Le spese per la resa di un prodotto in garanzia sono a totale carico del cliente. Se il prodotto verrà riconosciuto difettoso con i sigilli di garanzia integri quindi ancora coperto da ns. garanzia verrà restituito al cliente con spedizione tramite ns. vettore a nostro carico.
- 12) I preventivi emessi sono sempre da considerarsi al lordo delle tasse in vigore fino a nuove disposizioni.
- 13) Tutti i prodotti consegnati al nostro centro senza accessori di alimentazione ORIGINAL non godranno di alcuna garanzia post-riparazione. E' pertanto cura del cliente assicurarsi della presenza e dell'integrità fisica e funzionale degli stessi.
- 14) La garanzia sulle parti riparate o sostituite, salvo indicazione contraria e ad esclusione dei display led garantiti 6 mesi e 12 mesi, è di 60 giorni a partire dalla data di emissione della ricevuta di riparazione, e si intende solo ed esclusivamente sull'intervento da noi effettuato. Per i soli prodotti Apple la garanzia è di 90 giorni. I termini di garanzia decadono nel caso in cui il difetto sia dovuto ad usura, incuria, errato utilizzo o manomissione, uso improprio da parte dell'utente o di terzi, violazione dei nostri sigilli.
- 16) Eventuali rimborsi verranno eseguiti entro e non oltre 90 gg. dal responso tecnico e comunque solo tramite bonifico bancario o **riaccredito PayPal** intestato a chi ha consegnato il prodotto in riparazione.
- 17) Tutte le parti e i componenti sostituiti (cioè difettosi) dei prodotti sottoposti a manutenzione da ASTEC diventano di proprietà della stessa e non verranno risarciti o accreditati.

Imballo e spedizione del prodotto

- 1) Riporre il prodotto nell'imballo preventivamente preparato per una efficace protezione dello stesso. Non si risponde di danni dovuti ad imballaggi non idonei o insufficienti. Se si utilizza l'imballo originale consigliamo di imbottire quest'ultimo con polistirolo, schiume espansive o altro materiale in grado di assorbire gli urti.
ASTEC
CENTRO ASSISTENZA AUTORIZZATO
Riparazione e ricambi **notebook**
Via Saorgio, 95/B
10147 Torino (TO)
Tel. 011/2071340 - Fax.011/19837340
P.I. 11235080014
Web: <http://www.astecpc.it> - <mailto:info@astecpc.it> - astecpc@pec.it

- 2) **Non segnalare la natura del contenuto all'esterno del pacco.**
- 3) **E' necessario l'invio dell'alimentatore, del cavo di alimentazione e della batteria.**
- 4) **Non inviare accessori quali: borse, CD varimouse e/o tastiere, manuali, ecc. Non si risponde di tali accessori se non richiesti espressamente.**
- 5) **Il trasporto di ogni prodotto è a totale rischio e pericolo del cliente eccezion fatta se è stata selezionata l'opzione di assicurazione sul sito, in sede di apertura del ticket RMA.**
- 6) **Per qualunque richiesta di rimborso è indispensabile aver firmato, alla ricezione del pacco, con la dicitura "riserva di controllo", pena l'impossibilità di apertura del sinistro.**
- 7) **In caso di danno, è necessario l'invio della documentazione comprovante il danno stesso, entro 24 ore dall'accertamento.**
- 8) **La ASTEC, a suo insindacabile giudizio, può procedere alla riparazione del prodotto danneggiato oppure alla liquidazione del danno, entro 180 giorni dall'apertura della pratica.**

Backup dei dati

- 1) Assicurarsi che sia stato effettuato un salvataggio di tutti i dati contenuti nell'hard disk e che si disponga delle copie del Software originale e dei relativi codici di installazione e attivazione. E' possibile che durante la riparazione dati e software vengano cancellati senza preavviso
- 2) **ASTEC non è responsabile dei dati salvati sull'hard disk o supporti di memorizzazione. E' cura del cliente eseguire il backup dei propri dati.**
- 3) **ASTEC non esegue il backup dei dati dei clienti, neppure a pagamento o su specifica richiesta.**

Privacy

- 1) Informativa ai sensi del D. Lgs. del 30.06.2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali: ASTEC si rende garante che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione interna all'azienda e ai servizi da essa erogati.
- 2) ASTEC garantisce la propria clientela che i dati forniti non verranno in alcun modo divulgati o venduti a terzi ma tenuti in azienda ed archiviati elettronicamente con sistemi informatici a doppia protezione di sicurezza
- 3) In base al D.L. 69/2013 e successiva Legge Art. 98/2013 il foro competente per qualsiasi controversia è quello di Torino.
- 4) Nel caso in cui il cliente richieda la spedizione dei prodotti i dati di ritiro verranno comunicati alle società di trasporto e solo queste saranno considerate responsabili dei dati da noi comunicati.

L'invio di qualsiasi materiale in riparazione presuppone l'accettazione delle condizioni sopra indicate che possono variare senza preavviso.

Data, firma (e timbro) per accettazione

_____ li ____ / ____ / _____

Firma _____